*Załącznik nr 2. Karta oceny formalnej*

**GDAŃSKI FUNDUSZ SPORTOWO REKREACYJNY 2023**

**KARTA OCENY FORMALNEJ - GRANTY DO 7000 ZŁ**

|  |  |
| --- | --- |
| **NR WNIOSKU** |  |
| **TYTUŁ PROJEKTU** |  |
| **NAZWA ORGANIZACJI** |  |
| **KRYTERIUM** | **OCENA** | **UWAGI** |
| 1. Wniosek został złożony w systemie składania wniosków on-line i jest odpowiedzią na konkurs GFSR. | TAK /NIE |  |
| 2. Organizacja złożyła w terminie potwierdzenie złożenia oferty podpisane przez os. uprawnione w siedzibie Operatora.  | TAK / NIE |  |
| 3. Wniosek został złożony w terminie.  | TAK / NIE |  |
| 4. Wniosek ma wypełnione wszystkie pola. | TAK / NIE |  |
| 5. Planowane działania odbywają się w terminie określonym w Regulaminie. | TAK / NIE |  |
| 6. Wniosek jest złożony przez podmiot uprawniony do udziału w konkursie. | TAK /NIE |  |
| 7. Wnioskodawca planuje prowadzić działania przede wszystkim na terenie Miasta Gdańska. | TAK / NIE |  |
| 8. Projekt będzie realizowany przynajmniej w jednej ze sfer pożytku publicznego. | TAK / NIE |  |
| 9. Wnioskowana dotacja nie przekracza maksymalnej kwoty dofinansowania. | TAK / NIE |  |
| 10. Org. prawidłowo wykazała wkład własny niefinans. w postaci pracy wolontaryst. w wys. min. 10% dotacji. | TAK / NIE |  |
| 11. Budżet uwzględnia założone limity procentowe i kwotowe kosztów. | TAK / NIE |  |
| 12. Budżet nie zakłada zakupu środków trwałych (tj. produktów o wartości jednostkowej min. w wys. 3500 zł). | TAK / NIE |  |
| 13. Organizacja nie przewiduje pobierania opłat od uczestników działań. | TAK / NIE |  |
| 14. Organizacja załączyła do wniosku wymagane dokumenty (ankietę o zapewnieniu dostępności). | TAK / NIE |  |
|  IMIĘ I NAZWISKO OSOBY WERYFIKUJĄCEJ |  |
|  DATA WERYFIKACJI |  |
|  WYNIK OCENY | POZYTYWNY/ NEGATYWNY/ DO UZUPEŁNIENIA |
|  PODPIS OSOBY WERYFIKUJĄCEJ |  |
| **UZUPEŁNIENIE BRAKÓW FORMALNYCH** |
| UZUPEŁNIENIE BRAKUJĄCYCH DOKUMENTÓW | TAK/NIE |
| OFERTA ZOSTAŁA UZUPEŁNIONA I ZAKWALIFIKOWANA DO II ETAPU KONKURSU | TAK/NIE |
| DATA I PODPIS PRZEDSTAWICIELA OFERENTA |  |